

# ด่วนที่สุด

ที่ นน ๐๐๓๒.๐๐๘/๒๕๖๐



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน  
ถนนน่าน-ทุ่งช้าง ตำบลผาสิงห์  
อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ่งจัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาวะ  
ประชาชนด้วยกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ (พชอ.) จังหวัดน่าน ปี ๒๕๖๔

เรียน สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิต ฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ใบสลิปแนบรายการขอยืม - เบิกเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยสำนักสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาวะประชาชนด้วยกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) โดยให้จังหวัดจัดทำบันทึกข้อตกลงเพื่อสนับสนุนปฏิบัติงานตามโครงการระหว่างผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ และนายแพทย์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน บัดนี้ จังหวัดน่านได้รับอนุมัติการสนับสนุนงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๑๕๕,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จัดสรรสนับสนุนอำเภอละ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) และสนับสนุนการบริหารจัดการระดับจังหวัด เป็นเงิน ๒๕๕,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน จึงขอให้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ ดำเนินการตามแผนงานโครงการ และส่งหลักฐานการยืม - เบิกจ่ายงบประมาณไปยังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ทั้งนี้ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกมล เศรษฐชัยยันต์)

ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) รักษาราชการแทน  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ

โทร.๐-๕๕๖๐-๐๐๗๐ ต่อ ๔๑๒

โทรสาร.๐- ๕๕๖๐-๐๐๗๕ ต่อ ๒๕๔

ผู้ประสานงาน ยุพิน แต่งอ่อน ๐๘๗ - ๑๙๐๙๓๒๙

หมายเหตุ สำเนาแจ่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง

หัวหน้ากลุ่มงาน.....  
พิมพ์/ทาน.....

๒๔ พ.ย. ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาวะประชาชนด้วยกลไก คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) จังหวัดน่าน

## ๒. ประเภทของกลุ่มกิจกรรม

แผนงานที่ ๑ สนับสนุนกลไกการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) ให้ทุกภาคส่วนร่วมขับเคลื่อนการดำเนินการของ พชอ.อย่างเป็นระบบ ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ

### กลยุทธ์การดำเนินงาน

๑.พัฒนาทักษะ area management ในการสังเคราะห์ประเด็นและบริหารแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอำเภอแก่ พชอ. จากการปฏิบัติงานจริง ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ

๒.ประสานกลไกและระบบระหว่างภาคส่วนต่างๆ ในอำเภอให้เกิดภาวะการมีส่วนร่วม การบูรณาการ การมีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นสำคัญและเป้าหมายการพัฒนาโครงการแก้ไขปัญหาสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ

### กิจกรรมระดับอำเภอ

- ๑) จัดประชุมแบบมีส่วนร่วมในการนำข้อมูลด้านต่าง ๆ มาวิเคราะห์ปัญหา/ประเด็นพัฒนา วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย นำมาคัดเลือกประเด็นสำคัญ ค้นหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาส่วนร่วมกันเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามบริบทในพื้นที่ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ /จัดทำแผนดำเนินการพัฒนา/แก้ไขปัญหาสำคัญการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามบริบทในพื้นที่ อย่างน้อย ๒ ประเด็นต่ออำเภอ
- ๒) จัดประชุมชี้แจงเป้าหมาย/บทบาท ประเมินสมรรถนะตนเองตามแนวทาง UCCARE ก่อนและหลังดำเนินการ ติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ ที่ร่วมกันกำหนด ในระดับพื้นที่ตำบล ต่อเนื่อง ๔ ครั้ง/ปี
- ๓) จัดประชุมนำเสนอผลการดำเนินงาน ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

แผนงานที่ ๒ พัฒนาสมรรถนะและบทบาทการขับเคลื่อนสำหรับเขตสุขภาพและจังหวัดในการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อหนุนการกำกับติดตามกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ

### กลยุทธ์การดำเนินงาน

- ๑.การวิเคราะห์สถานการณ์ขับเคลื่อน พชอ.ระดับจังหวัดและเขตสุขภาพ เพื่อวางแผนปฏิบัติการและเป้าหมายระดับต่าง ๆ ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ
- ๒.สนับสนุนกลไกเขตสุขภาพและจังหวัดให้เป็นพี่เลี้ยงพัฒนาสมรรถนะ พชอ.ด้วยการประเมินตนเองการจัดการความรู้จากการปฏิบัติงาน

### กิจกรรมระดับจังหวัด

- ๑) จัดประชุมวิเคราะห์สถานการณ์การขับเคลื่อน พขอ. ระดับจังหวัด และเป้าหมายระดับต่าง ๆ ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่น ๆ (ก่อน-หลัง) ๒ ครั้ง
- ๒) ประชุมพัฒนาศักยภาพการนำใช้แนวทางการประเมินตนเองตามหลัก UCCARE สำหรับ พขอ.แก่ทีมเยี่ยมเสริมพลังระดับจังหวัด เพื่อดำเนินการติดตามเยี่ยมเสริมพลังได้สอดคล้องกับการประเมิน
- ๓) ติดตามหนุนเสริมให้กำลังใจในการทำงานและจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายถอดประสบการณ์ทำงานข้ามทีม ข้ามอำเภอ และสรุปผลการติดตามแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๔) จัดเวทีสรุปบทเรียน สังเคราะห์ Road Map ในเชิงระบบ เชิงประเด็น และแนวทางปฏิบัติที่ดีจากการขับเคลื่อนคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ผู้ทรงให้ข้อเสนอแนะ ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ
- ๕) ประชุมติดตามงานความก้าวหน้าทุกเดือน จำนวน ๑๒ ครั้ง
- ๖) ศึกษาดูงานการขับเคลื่อน พขอ. ต้นแบบ

### ๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สถานที่ปฏิบัติงาน	รายละเอียดติดต่อ
๑.	นายถนัด ไบยา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน	โทรศัพท์ ๐๘๓๘๖๑๓๐๖๘ e-mail thanatbaiya@gmail.com
๒.	นางยุพิน แต่งอ่อน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน	โทรศัพท์ ๐๘๗๑๙๐๙๓๒๙ e-mail yupin_tang@hotmail.com
๓.	นายชูชีพ ปัญญาณะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเชียงกลาง	โทรศัพท์ ๐๘๙๒๖๔๘๓๙๑ e-mail ck๓_pun@hotmail.com

#### ๔. ความเป็นมา/ หลักการและเหตุผล/ ความสำคัญของปัญหา

คุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน คือ ต้องถึงพร้อมด้วยสุขภาพ มีความสมดุล สมบูรณ์ ทั้งด้านกาย ใจ สังคมและปัญญา เป็นเป้าหมายหลักในการพัฒนาประเทศ ทั้งนี้ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน มีความร่วมมือกันระหว่าง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข หน่วยงานภาครัฐอื่นๆ รวมไปถึงภาคเอกชน ภาคประชาชน โดยการสนับสนุนของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานกองทุนสร้างเสริมสุขภาพ ภายใต้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ที่มีแนวคิดการทำงาน “พื้นที่เป็นฐาน ประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตามแนวทางประชารัฐ” เป็นกลไกสำคัญในการจัดการกับปัญหาในระดับพื้นที่ ทั้งในด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ในปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้แพร่ระบาดอย่างรวดเร็วและกว้างขวางไปหลายประเทศทั่วโลก มีผู้ติดเชื้อและเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ องค์การอนามัยโลก ได้ประกาศให้การระบาดของโรคดังกล่าวเป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ (Public health emergency of international concern (PHEIC) ประเทศไทยโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างไรก็ตาม แม้ว่าจะผ่านมาจังหวัดน่าน ยังไม่พบผู้ติดเชื้อดังกล่าว แต่การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค อย่างมีประสิทธิภาพด้วยการขับเคลื่อนให้ระดับบุคคลในพื้นที่ชุมชน เกิดพฤติกรรมป้องกันโรคด้วยการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตใหม่ (New normal) อันได้แก่ การรักษาความสะอาด สุขอนามัย การสวมหน้ากากอนามัย การหมั่นล้างมือ และการเว้นระยะห่างทางสังคม สิ่งเหล่านี้นับเป็นเรื่องใหม่ที่จำเป็นต้องส่งเสริมให้ประชาชนเกิดความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health literacy) ดังนั้นการใช้กลไก พชอ. โดยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอในการสนับสนุนส่งเสริมให้ท้องถิ่นชุมชนทั้งภายในและภายนอกอำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ แผนงานโครงการ การระดมทรัพยากร การติดตาม ประเมินผล และเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่องทั้งในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) รวมถึงประเด็นปัญหาคุณภาพชีวิตอื่นๆของพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิต ด้านสุขภาพ สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อไป

จังหวัดน่าน จากการนิเทศติดตามงานผลดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยกลไก พชอ พบว่า การกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จไม่ชัดเจน การสื่อสารถ่ายทอดแผนจากระดับอำเภอสู่ระดับตำบลยังขาดความเข้มข้นและต่อเนื่อง ขาดการประเมินผลแบบมีส่วนร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล (พชต.) ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนบรรลุตามเป้าหมาย และเกิดความเข้มแข็งในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน จึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาพประชาชนด้วยกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) จังหวัดน่านขึ้น

#### ๕. วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

##### วัตถุประสงค์ทั่วไป

เพื่อพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับพื้นที่ด้วยกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

**ระดับจังหวัด**

วัตถุประสงค์ข้อที่	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด
<p>๑.พัฒนาสมรรถนะและบทบาทการขับเคลื่อนระดับจังหวัดในการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อหนุนการกำกับติดตามกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและบทบาทการขับเคลื่อนระดับจังหวัดในการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อหนุนการกำกับติดตามกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) ในประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นอื่นๆครอบคลุม ๑๕ อำเภอของจังหวัดน่าน</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.)สามารถสื่อสารการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อหนุนการกำกับติดตามกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ(พชอ.) ในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่นๆได้ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ ๑๐๐ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ๑๕ อำเภอได้รับการพัฒนา</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> ร้อยละ ๙๐ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) สามารถสื่อสารการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อหนุนการกำกับติดตามกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่นๆได้ให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน</p>
<p>๒. การวิเคราะห์สถานการณ์ขับเคลื่อน พชอ.ระดับจังหวัดเพื่อวางแผนปฏิบัติการและเป้าหมายระดับต่าง ๆ ในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> มีแผนปฏิบัติการและเป้าหมายในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ทั้ง ๑๕ อำเภอ</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> เกิดแผนปฏิบัติการและเป้าหมายในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ทั้ง ๑๕ อำเภอ</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติการได้ตามแผนงานและเป้าหมายในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ทั้ง ๑๕ อำเภอ</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> คณะกรรมการพชอ. ดำเนินการได้ตามแผนปฏิบัติการและเป้าหมาย ในประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ</p>

<p>๓. สนับสนุนกลไกระดับจังหวัด ให้เป็นที่เล็งพัฒนาสมรรถนะ พชอ.ด้วยการประเมินตนเอง การจัดการความรู้จากการ ปฏิบัติงาน</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> เกิดกลไกระดับจังหวัดในการบริหาร จัดการ พชอ.ด้วยการประเมินตนเอง การจัดการความรู้จากการปฏิบัติงาน</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> มีการจัดการความรู้จากการ ปฏิบัติงาน</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ ๑๐๐ เกิดกลไกระดับ จังหวัดในการบริหารจัดการ พชอ. ๑๕ อำเภอด้วยการประเมินตนเอง การจัดการความรู้จากการ ปฏิบัติงาน</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b> มีการจัดการความรู้จากการ ปฏิบัติงาน พชอ อย่างน้อยอำเภอ ละ ๑ เรื่อง</p>
---	---	---

**ระดับอำเภอ**

วัตถุประสงค์ข้อที่	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด
<p>๑.เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตระดับอำเภอ/ ตำบล มีเป้าหมายและมีการ ขับเคลื่อนพัฒนาประเด็น คุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับ บริบทพื้นที่</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ๑.๑ พชอ. มีแผนงาน/โครงการใน ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็น อื่น ๆ ที่สอดคล้องกับบริบท ๑.๒ พชต.มีแผนงาน/ โครงการ ขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ตำบลตาม ประเด็นที่พชอ.กำหนด</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ๑.๑ พชอ.มีแผนงานโครงการ อย่างน้อยประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับ บริบท อย่างน้อย ๒ ประเด็น ๑.๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของ พชต มี แผนงาน/โครงการ ในประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ที่ สอดคล้องกับบริบท อย่างน้อย ๒ ประเด็น</p>
<p>๒.เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตระดับอำเภอ/ ตำบลมีการติดตามประเมินผล ตามประเด็นที่กำหนดร่วมกัน รับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและมีแนว ทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ๒.๑ มีการประชุมติดตามผลการ ดำเนินงานร่วมกัน ๒.๒ พชอ./พชต มีการกำหนด ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละ ประเด็นที่คัดเลือก มีการประเมินผล ความก้าวหน้าเปรียบแนวโน้ม</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b> ๒.๑ มีการประชุมติดตามผลการ ดำเนินงานร่วมกัน ๔ ครั้ง / ปี ๒.๒ มีรายงานผลการประเมิน สมรรถนะตนเองตามแนวทาง UCCARE และแนวทางแก้ไข อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี (ก่อนและหลัง ดำเนินงาน) ๒.๓ พชอ./พชต. มีการกำหนด ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละ ประเด็นที่คัดเลือก มีการ</p>

วัตถุประสงค์ข้อที่	ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด
	<p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b></p> <p>๒.๒ พขอ.ทราบผลการประเมินสมรรถนะตนเองตามแนวทาง UCCARE และมีแนวทางพัฒนาแก้ไข</p>	<p>ประเมินผลความก้าวหน้าเปรียบเทียบ ไน้ม ครอบคลุมตัวชี้วัด ร้อยละ ๑๐๐</p> <p><b>๒.เชิงคุณภาพ</b></p> <p>๒.๔ ผลการประเมินสมรรถนะตนเองตามแนวทาง UCCARE ผ่านเกณฑ์อย่างน้อย ระดับ ๓</p>
<p>๓.เพื่อหนุนเสริมให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนร่วมกัน</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b></p> <p>๓.๑ มีสรุปรายงาน ผลการถอดบทเรียน ในมุมมอง ปัจจัยความสำเร็จ ล้มเหลว ปัจจัยความสำเร็จ แนวทางการแก้ไข</p> <p>๓.๒ พขอ.มีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามประเด็นร่วม</p>	<p><b>๑.เชิงปริมาณ</b></p> <p>๓.๑ มีสรุปรายงาน ผลการถอดบทเรียน ในมุมมอง ปัจจัยความสำเร็จ ล้มเหลว ปัจจัยความสำเร็จ แนวทางการแก้ไขพัฒนา ๑ ชุด</p> <p>๓.๒ มีนวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามประเด็นร่วม อย่างน้อย ๑ ชิ้น</p>

## ๖. กลุ่มเป้าหมาย

### ระดับจังหวัด

- ๖.๑ คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๑๕ อำเภอๆละ ๒๑ คน
- ๖.๒ คณะทำงานเลขฯ พขอ. คณะอนุกรรมการรายประเด็น ๑๕ อำเภอๆละ ๓๐ คน
- ๖.๓ ผู้รับผิดชอบประเด็นคุณภาพชีวิตระดับจังหวัด จำนวน ๑๐ คน

### ระดับอำเภอ

คณะกรรมการ พขอ. และตัวแทนตัวแทนคณะกรรมการ พชต. ๑๕ อำเภอ

## ๗. พื้นที่เป้าหมาย ๑๕ อำเภอ

- |             |              |                     |
|-------------|--------------|---------------------|
| ๑. เมืองปาน | ๒. แม่จริม   | ๓. บ้านหลวง         |
| ๔. นาน้อย   | ๕. ปัว       | ๖. ท่าวังผา         |
| ๗. เวียงสา  | ๘. พงษ์ช้าง  | ๙. เชียงกลาง        |
| ๑๐. นาหมื่น | ๑๑. สันติสุข | ๑๒. บ่อเกลือ        |
| ๑๓. สองแคว  | ๑๔. ภูเพียง  | ๑๕. เฉลิมพระเกียรติ |



**๘. ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

**๙. แนวทางการติดตามผล**

๑. รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้น ผ่านทางช่องทาง Social Media ต่างๆ
๒. ติดตามแผน กิจกรรม โครงการในระดับอำเภอและจังหวัด ทุก ๓ เดือน
๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอสรุปผลงาน

**๑๐. งบประมาณ**

แหล่งที่มา สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ผ่านสำนักสนับสนุนระบบสุขภาพ  
ปฐมภูมิ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
งบประมาณ จัดสรรตามจำนวนอำเภอ  
ระดับอำเภอ จำนวนเงิน = ๖๐,๐๐๐ บาท x ๑๕ อำเภอ = ๙๐๐,๐๐๐ บาท  
ระดับจังหวัด จำนวนเงิน = ๑๗,๐๐๐ บาท x ๑๕ อำเภอ = ๒๕๕,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๑. กิจกรรม  
 ๑๑.๑ กิจกรรม วิธีดำเนินงาน และงบประมาณ  
 แผนปฏิบัติการระดับจังหวัด จังหวัดน่าน

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p>ชื่อกิจกรรม: การวิเคราะห์สถานการณ์ การขับเคลื่อน พขอ. ระดับจังหวัด (ก่อน-หลัง) ๒ ครั้ง</p> <p>วิธีการดำเนินงาน: จังหวัดจัดประชุมชี้แจง ให้ ความรู้ ความเข้าใจ ในการ ดำเนินงาน พขอ และ แนวทางการดำเนินงาน ระดับอำเภอ แล้วร่วมกัน วิเคราะห์ จัดทำแผนปฏิบัติ การระดับอำเภอ ๑๕ อำเภอเพื่อดำเนินงานสร้าง สุขภาพและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตประชาชนทั้งจังหวัด</p> <p>น่าน</p>	๒.๑ ๒.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๒)	กลุ่มเป้าหมาย ร่วมวิเคราะห์ สถานการณ์ ก่อน-หลัง	๑.กลุ่มเลขาคขอ จำนวน ๑๕ คน ๒.กลุ่มผู้ช่วย เลขาคขอ ๑๕ คน ๓.กลุ่มตัวแทน พขอ/แกนนำ จำนวน ๑๕ คน รวม ๔๕ คน	กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	-ค่าอาหารกลางวัน ๔๕ คน x ๗๐ บาท x ๒ ครั้ง = ๖,๓๐๐ บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๕ คน x ๒๕ บาท x ๔ มื้อ = ๔,๕๐๐ บาท -ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ผืน x ๑,๐๐๐ บาท = ๑,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๘๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๒	ชื่อกิจกรรม: ประชุมพัฒนาศักยภาพการนำใช้แนวทางการประเมินตนเองตามหลัก UCCARE วิธีดำเนินงาน: จังหวัดจัดประชุมชี้แจงเพื่อยกระดับพัฒนาศักยภาพที่ประเมินในการใช้แบบประเมินตาม UCCARE ให้แก่ทีมเยี่ยมเสริมพลัง พขอ. ระดับจังหวัด ให้สามารถดำเนินการติดตามเยี่ยมเสริมพลังได้สอดคล้องกับการประเมิน	๓ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	๓.๑ ๓.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	ทีมประเมิน ๑๕ อำเภอมีความรู้เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินตาม UCCARE	๑.กลุ่มเลขาคือ จำนวน ๑๕ คน ๒.กลุ่มผู้ช่วยเลขาคือ พขอ ๑๕ คน ๓.กลุ่มตัวแทนพขอ/แกนนำจำนวน ๑๕ คนรวม ๔๕ คน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	-ค่าอาหารกลางวัน ๔๕ คน x ๗๐ บาท = ๓,๑๕๐ บาท -ค่าอาหารว่าง เช้า-บ่าย ๔๕ คน x ๒๕ บาท X ๒ มื้อ = ๒,๒๕๐ บาท -ค่าถ่ายเอกสารแบบประเมิน = ๑,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๔๕๐ บาท</b>
๓	ชื่อกิจกรรม: การติดตามหนุนเสริมให้กำลังใจในการทำงานและจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิธีดำเนินงาน: ทีมติดตามตรวจสอบรายชื่ออำเภอ สลับไปทั่วในการออกตรวจเยี่ยมข้ามอำเภอและสรุปผลการติดตาม	๓ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	๓.๑ ๓.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	พขอ ทุกอำเภอได้รับการติดตามตรวจสอบเยี่ยมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทุกอำเภอ	ทีมติดตามเยี่ยมระดับจังหวัด ๑๕ คน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	-ค่าเบี้ยเลี้ยงทีมติดตาม ๑๐ คน x ๒๕๐ บาท x ๑๕ อำเภอ = ๓๖,๐๐๐ บาท -ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๑๕ อำเภอ x ๑,๐๐๐ บาท = ๑๕,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	วัดดูประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๔	<p>กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน</p> <p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หนุนเสริมให้กำลังใจในการทำงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายถอดประสบการณ์ทำงาน</p> <p>ชื่อกิจกรรม: สรุบบทเรียน การดำเนินงาน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน: จัดเวทีสรุบบทเรียน สังเคราะห์ Road Map ในเชิงระบบ เจึงประเด็น และแนวทางการปฏิบัติที่ดีจากการขับเคลื่อน</p> <p>การขับเคลื่อน คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อเสนอแนะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันผู้ทรงใจ ข้อเสนอแนะะ ในประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ</p>	๓ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	๓.๑ ๓.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	ตัวแทน พขอ ทุกอำเภอเข้าร่วม นำเสนอ ผลการดำเนินงาน	-ตัวแทน พขอ ทุกอำเภอ ๕ คน ๑๕ อำเภอ รวม ๗๕ คน -คณะทำงาน จังหวัด ๑๕คน รวม ๙๐ คน	๑ กรกฎาคม - ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	<p>-ค่าอาหารกลางวัน ๙๐ คน x ๑๕๐ บาท = ๑๓,๕๐๐ บาท</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๙๐ คน x ๕๐ บาท X ๒ มื้อ = ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>-ป้ายไวลประชนาสัมพันธ์นำเสนองาน ๑ ผืน x ๑,๐๐๐ บาท x ๑๕ อำเภอ = ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>-ค่าสถานที่จัดประชุม ๕,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๕๐๐ บาท</b></p>	

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๕.	ชื่อกิจกรรม: ประชุมติดตามงานความก้าวหน้าทุกเดือน วิธีการดำเนินงาน: เลขที่ และ เลข พขอ จัดประชุมติดตามงาน การขับเคลื่อน พขอ ทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสริมพลังการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรค	๑.๑ ๑.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๑)	เลขที่ และ เลข ร่วม ประชุม รายงาน ความก้าวหน้า การ ดำเนินงานทุก เดือน	๑.กลุ่มเลขที่ พขอ จำนวน ๑๕ คน ๒.กลุ่มผู้ช่วย เลขที่ พขอ ๑๕ คน รวม ๓๐ คน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	-ค่าอาหารกลางวัน ๓๐ คน x ๗๐ บาท x ๑๒ ครั้ง = ๒๕,๒๐๐ บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ คน x ๕๐ บาท x ๑๒ ครั้ง = ๑๘,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๒๐๐ บาท</b>
๖	ชื่อกิจกรรม: ศึกษาดูงาน การขับเคลื่อนพขอ ต้นแบบ วิธีการดำเนินงาน: ตัวแทน พขอ ทุกอำเภอ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน พขอ ในพื้นที่ ต้นแบบ เพื่อประยุกต์ใช้ เป็นแนวทางในการพัฒนา ตามบริบทของพื้นที่ต่อไป	๓.๑ ๓.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)	ตัวแทน พขอ ทุกอำเภอ ได้ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ รูปแบบการ ดำเนินงาน พขอ ในพื้นที่ ต้นแบบ	๑.ตัวแทน พขอ อำเภอละ ๕ คน ๑๕ อำเภอ รวม ๗๕ คน ๒. ตัวแทน จังหวัด ๕ คน รวมทั้งหมด ๘๐ คน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	-ค่าตอบแทนวิทยากร ๓ คนละ ๑,๒๐๐ บาท รวม ๓,๖๐๐ บาท - ค่าสถานที่ศึกษาดูงาน ๓,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถตู้ ๘ คันๆละ ๕,๐๐๐ บาท รวม ๔๐,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ คน x ๑๕๐ บาท = ๑๒,๐๐๐ บาท -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๐ คน x ๑๐๐ บาท = ๘,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๖ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๒๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๗	ค่าบริหารจัดการโครงการฯ	วัตถุประสงค์ ข้อที่					ค่าบริหารจัดการโครงการฯ ติดต่อประสานงาน/วัสดุ/ สาธารณูปโภค/ค่าใช้จ่ายที่ไม่มี ใบเสร็จ ฯลฯ กิจกรรมที่ ๗ รวมเป็นเงิน ๓๓,๕๐๐ บาท
รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๕๕,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)							

๑๑.๒ กิจกรรม วิธีดำเนินงาน และงบประมาณ ระดับอำเภอ

๑. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอเมืองน่าน

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ข้อมูล ปัญหากลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นสำคัญ <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - สำนักละซาฯ เสนอแผนปฏิบัติการต่อประธาน พขอ. - จัดเตรียมข้อมูล ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ของพื้นที่ - กำหนดวันเวลาสถานที่ / จัดเตรียมสถานที่ / จัดประชุมตามกำหนด - คืนข้อมูล ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น/ จัดทำแผนฯ</p>	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	<p>คณะกรรมการ พขอ. คณะอนุกรรมการ พขอ. เข้า ร่วมประชุม ตามกำหนด จำนวน ๖๐ คน</p>	- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - อนุกรรมการ พขอ. ๑๙ คน รวม ๔๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๔๐ คน = ๒,๘๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๔๐ คน = ๒,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๘๐๐ บาท</b></p>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และติดตามความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงาน ตามประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ที่ร่วมกันกำหนด <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - กำหนดแผนการประชุม</p>	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	<p>๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับพื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัด ประชุม ติดตาม</p>	<p><b>ครั้งที่ ๑</b> - คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - อนุกรรมการ พขอ. ๑๙ คน รวม ๔๐ คน</p>	<p><b>ครั้งที่ ๑</b> สิงหาคม ๖๓ <b>ครั้งที่ ๒</b> ตุลาคม ๖๓ <b>ครั้งที่ ๓</b> ธันวาคม ๖๓ <b>ครั้งที่ ๔</b></p>	<p><b>ครั้งที่ ๑</b> - ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>- เชิญประชุม ครั้งที่ ๑</p> <p>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้งอนุกรรมการ เชิงประเด็น กำหนดแนวทางการ ติดตามประสานแผน และ ประเมินผล</p> <p>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๖</p> <p>- เชิญประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคการ ดำเนินงานตามประเด็นขับเคลื่อนที่ ร่วมกันกำหนด / เสนอแนวทางแก้ / ทามติในที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p> <p>ครั้งที่ ๗</p> <p>เชิญประชุม ติดตามความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกันกำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข</p> <p>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม</p>		<p>ความก้าวหน้า</p> <p>ปัญหา</p> <p>อุปสรรค ๖ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงาน</p> <p>ผลการ</p> <p>ประเมิน</p> <p>สมรรถนะ</p> <p>ตนเองตาม</p> <p>แนวทาง</p> <p>UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>พชอ.และ</p> <p>ตัวแทน</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>พชต.เข้าร่วม</p> <p>ประชุมตาม</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>ต่อเนื่อง ๗ ครั้ง</p>	<p>คณะกรรมการ</p> <p>พชต. ๒๐ คน</p> <p>รวม ๖๐ คน</p> <p>ครั้งที่ ๒-๗</p> <p>-</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>พชอ.๒๑ คน</p> <p>- อนุกรรมการ</p> <p>พชอ. ๑๙ คน</p> <p>รวม ๔๐ คน</p>	<p>กุมภาพันธ์</p> <p>๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๕</p> <p>เมษายน ๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๖</p> <p>มิถุนายน</p> <p>๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๗</p> <p>สิงหาคม</p> <p>๖๔</p>	<p>รวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท</p> <p>ครั้งที่ ๒-๗</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๖ มือ x ๔๐ คน = ๑๖,๘๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๑๒ มือ x ๔๐ คน = ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๑-๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หามติในที่ประชุม - บันทึก/รายงานผลการประชุม ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอด บทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนา คุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอ ผลงานเด่น ช้อค้นพบแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกัน วิธีการดำเนินงาน: - จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดย นำเสนอผลงาน/นวัตกรรมของแต่ละ ประเด็น - จัดทำสรุปผลการขับเคลื่อน พขอ.	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑. จัดเวทีถอด บทเรียนการ ดำเนินงาน ๑ ครั้ง	- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - อนุกรรมการ พขอ. ๑๙ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ. ๕๐ คน รวม ๙๐ คน	กันยายน ๖๔	กิจกรรมที่ ๓ - ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๙๐ คน = ๖,๓๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๙๐ คน = ๔,๕๐๐ บาท - ค่าป้ายไวนิลจัดเวที ๘ ตร.ม. x ๒๐๐ บาท = ๑,๖๐๐ บาท - ป้ายไวนิลจัดนิทรรศการ ๕ ชุด x ๔ ตร.ม. x ๒๐๐ บาท = ๔,๐๐๐ บาท - ค่าเอกสาร, วัสดุการจัดเวทีฯ = ๒,๘๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๒๐๐ บาท
รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)						

๒. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอแม่จรม

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น สำคัญ</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - จัดเตรียมข้อมูล สถานการณ์ ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นอื่น ๆ ของพื้นที่ - กำหนดวันเวลาสถานที่ / - จัดประชุมตามกำหนด - คัดเลือกวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น - จัดทำแผนปฏิบัติการฯ</p>	<p>ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒</p>	<p>คณะกรรมการ พขอ. และ ตัวแทนคณะ กรรมการ พชต. เข้าร่วมประชุม ตามกำหนด จำนวน ๕๐ คน</p>	<p>๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. คณะกรรมการ พชต. ๒๙ คน รวม ๕๐ คน</p>	<p>สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</b></p>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าตาม แผนฯ, การดำเนินงานตาม ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นอื่น ๆ ที่ร่วมกันกำหนด</p>	<p>ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔</p>	<p>๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัด ประชุม ติดตาม</p>	<p>๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. คณะอนุกรม การ พขอ. ๑๕ คน ๓. คณะกรรมการ พชต. ๔๔ คน</p>		<p>๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๕ มือ x ๘๐ คน = ๒๘,๐๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๑๐ มือ x ๘๐ คน = ๒๐,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>วัตถุประสงค์และวิธีดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดประชุม ๕ ครั้ง</li> <li>- เชิญประชุม <b>ครั้งที่ ๑</b></li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ <b>ครั้งที่ ๒-๓</b></li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน ประเด็นข้อเสนอที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข / หารือในที่ประชุม <b>ครั้งที่ ๔</b></li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน ประเด็นข้อเสนอที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข</li> </ul>	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	<p>ความก้าวหน้า</p> <p>ปัญหา</p> <p>อุปสรรค ๔ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงาน</p> <p>ผลการ</p> <p>ประเมิน</p> <p>สมรรถนะ</p> <p>ตนเองตาม</p> <p>แนวทาง</p> <p>UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>พขอ.และ</p> <p>ตัวแทน</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>พชต.เข้าร่วม</p> <p>ประชุมตาม</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>ต่อเนื่อง</p> <p>จำนวน ๘๐ คน</p>	รวม ๘๐ คน	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>พฤศจิกายน</p> <p>๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓</p> <p>กุมภาพันธ์</p> <p>๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔</p> <p>พฤษภาคม</p> <p>๒๕๖๔</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒</p> <p>รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<b>ครั้งที่ ๕</b> - ติดตามความก้าวหน้า - ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หนมติโนที่ประชุม <b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุม ถอดบทเรียนการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - กำหนดประชุมตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม - ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ - คณะทำงานเชิงประเด็น รวบรวมข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อเนื่อง - สรุปผลการประชุม - รายงานการประชุม	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒ ข้อที่ ๓	๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน ดำเนินงาน ๑ ครั้ง	๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. คณะกรรมการ พชต. ๒๙ คน รวม ๕๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๕	<b>กิจกรรมที่ ๓</b> ๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท ๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๓</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท</b>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>						

๓.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอบ้านหลวง

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น สำคัญ</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - สุ่มเลือกเลขานุการเสนอแผนปฏิบัติ การต่อประธาน พชอ. - จัดเตรียมข้อมูล ประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ของพื้นที่</p> <p>- กำหนดวันเวลาสถานที่ / - จัดประชุมตามกำหนด - คัดเลือก ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็นจัดทำ แผนฯ</p>	ข้อที่ ๑.	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	คณะกรรมการ พชอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน	คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน ๒. ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน รวม ๖๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท  <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท</b>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นอื่น ๆ ที่</p>	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	๒.๑ จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/ บทบาท /วิธีการ ติดตามการนำสู่ การปฏิบัติใน	คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน พชต. ๓๙ คน และคณะทำงาน เพื่อขับเคลื่อน	ครั้งที่ ๑ พฤศจิกายน ๖๓ ครั้งที่ ๒ กุมภาพันธ์	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๓ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๒๑,๐๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๖ มื้อ x ๑๐๐

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>ร่วมกันกำหนด ๕ ประเด็น วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงาน ๕ คณะ ๗ ละ ๗ คน รวม ๔๒ คน</li> <li>- กำหนดแผน/เชิญประชุม ครั้งที่ ๑</li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น</li> <li>- กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒</li> <li>- เชิญประชุมติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานตามประเด็นข้อ เคลื่อนที่ร่วมกันกำหนด / เสนอ แนวทางแก่ /หามติในที่ประชุม</li> <li>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</li> <li>- เสนอประเด็นแนวทางการ ขับเคลื่อนประเด็นสุขภาพต่อ คณะทำงาน พขอ.</li> </ul>			<p>ระดับพื้นที่ ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๒ จัดประชุม ติดตามความ ก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงานผล การประเมิน สมรรถนะตนเอง ตามแนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๑๐๐ คน</p>	<p>ประเด็น ๕ จำนวน ๔๐ คน รวม ๑๐๐ คน</p>	<p>๖๔ ครั้งที่ ๓ เมษายน ๖๔</p>	<p>คน = ๑๕,๐๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๓ - ประชุม ติดตามความก้าวหน้า และลงตรวจเยี่ยมเสริมพลัง ใจ ระดับตำบลและกลุ่มเป้าหมาย	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑.จัดเวทีถอด บทเรียนการ ดำเนินงาน พัฒนา คุณภาพชีวิต ระดับอำเภอ ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วม ประชุม ๑๐๐ คน	-คณะกรรมการ พขอ.๒๑ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. และ บุคลากร สาธารณสุข ๗๙ คน รวม ๑๐๐ คน	สิงหาคม ๖๓	กิจกรรมที่ ๓ ๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท ๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท ๓.๓ ป้ายไวนิล ๔ ผืนๆละ ๑,๒๐๐ บาท = ๔,๘๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐ บาท
รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)							

๔.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอพาน้อย

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นสำคัญ วิธีการดำเนินงาน: - สำนักเลขาฯ เสนอแผนปฏิบัติการ ต่อประธาน พขอ. - จัดเตรียมข้อมูลประเด็นโรคโคโรนา ๑๙ และประเด็นของพื้นที่ - กำหนดวันเวลา สถานที่ - เชิญประชุมตามกำหนด - คัดเลือกทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น/จัดทำ แผนฯ	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	- คณะกรรมการ พขอ.และ คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน	- คณะกรรมการ พขอ.๒๑ คน - คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน รวม ๖๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท
๒.	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/ บทบาท และติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็นโรค โคโรนา ๑๙ และประเด็นที่ร่วมกัน กำหนด	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	- จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง - จัดประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า	- คณะกรรมการ พขอ.๒๑ คน - คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน - คณะทำงาน รายละเอียด	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓  ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๘๐ คน = ๒๒,๔๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๘ มือ x ๘๐

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - กำหนดประชุม/ เชิญประชุม ครั้งที่ ๑ - ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล - ร่วมกันประเมินสมรรถนะตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓ - ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ /หา มติในที่ประชุม/ บันทึก/รายงาน ผลการประชุม ครั้งที่ ๔ - ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ปัญหาอุปสรรค ๓ ครั้ง - รายงานผล การประเมิน สมรรถนะตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง - คณะกรรมการ พขอ.และ คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๔๐ คน	๒๐ คน รวม ๘๐ คน	๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	คน = ๑๖,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๕๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>- ร่วมกันประเมินสมรรถนะตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หมดสิ้นที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p> <p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอดบทเรียน นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนด</li> <li>- นำเสนอผลการดำเนินงานนวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๓</p> <p>ข้อที่ ๓.๑</p> <p>ข้อที่ ๓.๒</p>	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน</p> <p>พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๑ ครั้ง</p> <p>ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐๐ คน</p>	<p>- คณะกรรมการ พขอ.๒๑ คน</p> <p>- ตัวแทนคณะกรรมการ พชต. / ตัวแทนคณะทำงานรายประเด็น / บุคลากร สาธารณสุข ๗๕ คน</p> <p>รวม ๑๐๐ คน</p>	สิงหาคม ๖๔	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๓ ค่าเอกสารสรุปผล ๒๐ เล่มๆ ละ ๕๐ บาท = ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๔ ค่าป้ายไวนิล ๑,๕๐๐ บาท</p>
<p><b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b></p>						
<p>ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถวัดเฉลี่ยกันได้</p>						<p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๕๐๐ บาท</b></p>

๕. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอป่า

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น สำคัญ วิธีการดำเนินงาน: - สำนักรักษา เสนอแผนปฏิบัติการ การต่อประสาน พชอ. - จัดเตรียมข้อมูล ประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นของ พื้นที่ - กำหนดวันเวลาสถานที่ / จัด ประชุมตามกำหนด - คั้นข้อมูล ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น - จัดทำแผนฯ	ข้อที่ ๑. ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	คณะกรรมการ พชอ. และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. รวม ๘๐ คน เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด	คณะกรรมการ พชอ. และ ตัวแทน พชต. จำนวน ๘๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๘๐ คน = ๕,๖๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๘๐ คน = ๔,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๖๐๐ บาท
๒.	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็นโรค โควิด ๑๙ และประเด็นที่ร่วมกัน กำหนด	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	๒.๑ จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/ บทบาท / วิธีการ ติดตามการนำสู่ การปฏิบัติใน ระดับพื้นที่ ๑	คณะกรรมการ พชอ. และ ตัวแทนพชต. จำนวน ๘๐ คน	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๖๓ ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน ๖๓	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๘๐ คน x ๔ ครั้ง = ๒๒,๔๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๘๐ คน x ๔ ครั้ง = ๑๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดการประชุม/ประชุมครั้งที่ ๑</li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด /เสนอแนวทางแก้ /หา มติในที่ประชุม</li> <li>- บันทึก/รายงานผลการประชุม ครั้งที่ ๔</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า</li> </ul>			<p>๒.๒ จัดประชุม ติดตามความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ๓ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงานผล การประเมิน สมรรถนะตนเอง ตามแนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๘๐ คน</p>		<p>ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕</p> <p>ครั้งที่ ๔ มิถุนายน ๒๕</p>	<p>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๕๐๐ บาท</p>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน</p> <p>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หมดสิ้นในที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p> <p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม นำเสนอผลการดำเนินงาน / ผลงานเด่น / นวัตกรรม ยอด บพเรียนจากการขับเคลื่อนในแต่ละ และเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็น ที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็น รวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนงาน</p> <p>พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ</p> <p>๑ ครั้ง</p> <p>ผู้เข้าร่วมประชุม ๖๐ คน</p>	คณะกรรมการ พชอ./ตัวแทน พชต. รวม ๑๐๐ คน	สิงหาคม ๖๓	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท</p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>							

๒.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอท่าวังผา

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑.	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/บทบาท จัดทำ แผนพัฒนา/แก้ไขปัญหา การ สนับสนุนการดำเนินงานตาม แผน ติดตามผลการดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรคและมี แนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน และการประเมินผลการ ดำเนินงานตามประเด็นที่ กำหนดร่วมกัน</p> <p>วิธีกรรรมดำเนินงาน: จัดการประชุม ครั้งที่ ๑ - ชี้แจงเป้าหมาย/บทบาทของ คณะกรรมการ พขอ./คณะอนุ กรรมการ พขอ.และ พชต. - จัดทำแผนพัฒนา/แก้ไขปัญหา โรคโควิด ๑๙ และประเด็นที่ สอดคล้องกับบริบทอย่างน้อย ๒ ประเด็น - ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑</p>	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	<p>- มีการประชุม จัดทำ แผนพัฒนา/ แก้ไขปัญหา สนับสนุนการ ดำเนินงานตาม แผน และ ติดตามผลการ ดำเนินงาน ร่วมกัน ๔ ครั้ง/ ปี</p> <p>- รายงานผล การประเมิน ตนเองตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง - ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตนเองของ พขอ. ตาม</p>	<p>คณะกรรมการ พขอ.จำนวน ๒๑ คน และ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๙ คน รวม ๓๐ คน จำนวน ๔ ครั้ง</p>		<p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๓๐ คน = ๘,๔๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๘มือ x ๓๐ คน = ๖,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงินจำนวน ทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๐ บาท</b></p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<b>ครั้งที่ ๒</b> - ประชุมสนับสนุนการค้าเงินงานตามประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกันกำหนด <b>ครั้งที่ ๓</b> - ประชุมติดตามความก้าวหน้า/รับทราบปัญหาอุปสรรคการค้าเงินงานและ เสนอแนวทางแก้ไขปรับปรุง <b>ครั้งที่ ๔</b> - ประชุมติดตามความก้าวหน้า - ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒	ข้อที่ ๑.	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	แนวทาง UCCARE ผ่านเกณฑ์อย่างน้อยระดับ ๓		<b>ครั้งที่ ๒</b> ธันวาคม ๒๕๖๓  <b>ครั้งที่ ๓</b> มีนาคม ๒๕๖๔  <b>ครั้งที่ ๔</b> มิถุนายน ๒๕๖๔	
๒	<b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วมวิเคราะห์ ข้อมูลปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นขับเคลื่อนของ พขอ. <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - คัดข้อมูลสำคัญในประเด็นโรคโควิด ๑๙ ประเด็นขับเคลื่อน พขอ. ปี ๒๕๖๒ และประเด็น	ข้อที่ ๑.	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	- มีประเด็นการขับเคลื่อน พขอ. ปี ๒๕๖๓ - มี คณะอนุกรรมการ พขอ ทั้ง ๔ ประเด็นฯ ละ ๒๐ คน รวม ๘๐ คน	- คณะอนุกรรมการ พขอ. ๔ ประเด็น คือ ผู้สูงอายุ ,คนพิการ,ลดอุบัติเหตุจากรถ และ ส่งเสริมการออกกำลังกาย จำนวน ๔	ตุลาคม ๒๕๖๓	- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๒๐ คน = ๕,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๘ มือ x ๒๐ คน = ๔,๐๐๐ บาท  <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>คุณภาพชีวิตที่สำคัญของพื้นที่</p> <p>- กำหนดประเด็นขับเคลื่อน พชอ. ปี ๒๕๖๓/คัดเลือกประเด็นอื่นเพื่อขับเคลื่อนอีกอย่างน้อย ๒ ประเด็น</p> <p>- ทบทวนแก้ไขคณะกรรมการ พชอ. เสนอขอแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ พชอ. และ พชต.</p>	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	<p>๑.จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน</p> <p>พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ ตำบลฯ ๑ ครั้ง</p> <p>รวม ๑๐ ตำบล</p>	<p>- คณะอนุกรรมการ พชต. ๒๕ คนและผู้เกี่ยวข้อง ๕ คน รวม ๓๐ คน</p> <p>๑๐ ตำบล</p> <p>รวม ๓๐๐ คน</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๓ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รวม ๕ เดือนๆ ละ ๒ ตำบล</p>	<p>- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑๐ มื้อ x ๓๐ คน = ๒๑,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒๐ มื้อ x ๓๐ คน = ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท</b></p>
<p>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</p> <p>ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถวัดผลได้</p>							

๗.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอเวียงสา

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> ประชุมทบทวนคำสั่งคณะกรรมการพขอ. <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก ประเด็นสำคัญ และ ติดตามความก้าวหน้า ๔ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ทบทวน/ นำเสนอสถานการณ์ตาม ประเด็น ครั้งที่ ๒ นำเสนอแผน ปฏิบัติงานตามประเด็น ครั้งที่ ๓ นำเสนอพื้นที่ แบบอย่าง นวัตกรรมของ แต่ละพื้นที่ ครั้งที่ ๔ สรุปผลการ ดำเนินงาน และแผนการ ขับเคลื่อนต่อไป</p>	๑ (ดูหมายเลข จากข้อ ๑)	<p>กลุ่มเป้าหมาย ร่วมวิเคราะห์ สถานการณ์ ก่อน-หลัง</p>	<p>คณะกรรมการ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตระดับ อำเภอ(พขอ.) อำเภอเวียงสา จำนวน ๒๑ คน</p>	<p>ครั้งที่ ๑ เดือน สิงหาคม ครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม ครั้งที่ ๓ เดือน ธันวาคม ครั้งที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์</p>	<p>- ค่าอาหารกลางวัน ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๑ คน x ๔ ครั้ง = ๔,๘๘๐ บาท ๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒๑ คน ๔ ครั้ง = ๔,๒๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๘๐ บาท</b></p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	วัดถูประสงค์ข้อที่	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๒	ชื่อกิจกรรม: ประชุม อนุกรรมการ ๕ ประเด็น วิธีการดำเนินงาน: เป็นการชี้แจงแนวทาง/ มอบหมายหน้าที่การ ขับเคลื่อนงาน พขอ และ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามประเด็น	๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๒)	๒.๑ ๒.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๒)	อนุกรรมการ ๕ ประเด็น มีความรู้เข้าใจ บทบาทหน้าที่ ขับเคลื่อนงาน พขอ และ แจ้งผลการ ดำเนินงาน ตามประเด็น	คณะอนุกรรมการ ๕ ประเด็น ๑ ละ ๕ คน = ๒๕ คน พขอ ๒๑ คน รวม ๔๖ คน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๑.ค่าอาหารกลางวัน ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๔๖ คน = ๓,๒๒๐ บาท ๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๔๖ คน = ๒,๓๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๕๒๐ บาท</b>	
๓	ชื่อกิจกรรม: ติดตาม ความก้าวหน้าและเยี่ยม เสริมพลังใจ คณะกรรมการระดับ ตำบลและกลุ่มเป้าหมาย ๕ ครั้ง วิธีการดำเนินงาน: ติดตามเยี่ยมเสริมพลัง ระดับตำบล และสรุปผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่าย ถอดประสบการณ์ทำงาน ครั้งที่ ๑ เยี่ยมเสริมพลัง โซนแม่น้ำน่าน	๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๒)	๒.๑ ๒.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๒)	พชต ทุก ตำบลได้รับ การติดตาม ตรวจสอบ และ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	ตัวแทน อนุกรรมการ ๕ คน พขอ ๒๑ คน พชต ๑๔ คน ผู้เกี่ยวข้อง ๑๐ คน รวม ๕๐ คน	ครั้งที่ ๑ เดือน สิงหาคม ครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม ครั้งที่ ๓ เดือน ธันวาคม ครั้งที่ ๔ เดือน กุมภาพันธ์ ครั้งที่ ๕ เดือน	๑.ค่าอาหารกลางวัน ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๕๐ คน x ๕ ครั้ง = ๑๗,๕๐๐ บาท ๒.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๕๐ คน x ๕ ครั้ง = ๑๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท</b>	

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๔	<p>กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน</p> <p>ครั้งที่ ๒ เยี่ยมเสริมพลัง โชนแม่ น้ำว่า</p> <p>ครั้งที่ ๓ เยี่ยมเสริมพลัง โชนแม่ น้ำสาคร</p> <p>ครั้งที่ ๔ เยี่ยมเสริมพลัง โชนแม่ น้ำสา</p> <p>ครั้งที่ ๕ เยี่ยมเสริมพลัง โชนตำบลกลางเวียง</p> <p>ชื่อกิจกรรม: สรุปรบที่เรียน การดำเนินงาน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน: จัดประชุมนำเสนอผลงาน และถอดบทเรียน นำเสนอ ผลงานเด่น ช้อค้นพบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ๕ ประเด็นหลักและโรดติด เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)</p>	<p>๓ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)</p> <p>๓.๑ ๓.๒ (ดูหมายเลข จากข้อ ๓)</p>	<p>ตัวแทน พชอ /พชต ทุก ตำบลเข้าร่วม นำเสนอผล การ ดำเนินงาน</p>	<p>พชอ = ๒๑คน</p> <p>พชต = ๑๗ ตำบลละ๕ คน=๘๕คน</p> <p>อนุกรรมการ พชอ ๕ ประเด็นๆละ ๓ คน =๑๕คน</p> <p>รวมทั้งหมด ๑๒๑ คน</p>	<p>๑ กรกฎาคม - ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔</p>	<p>๑.ค่าอาหารกลางวัน ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑๒๐คน = ๘,๔๐๐ บาท</p> <p>๒.อาหารว่าง ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑๒๐ คน = ๖,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๔ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๐ บาท</b></p>
รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)						

๘. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอทุ่งช้าง

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วมวิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น <b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเตรียมข้อมูล สถานการณ์ ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นของพื้นที่</li> <li>- กำหนดวันเวลาสถานที่</li> <li>- จัดประชุมตามกำหนด</li> <li>- คั้นข้อมูล ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น</li> <li>- จัดทำแผนปฏิบัติการฯ</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒</p>	<p>คณะกรรมการ พชอ. และ ตัวแทนคณะกรรมการ พชต. ๒๙ คน เข้าร่วมประชุม ตามกำหนด จำนวน ๕๐ คน</p>	<p>๑. คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน ๒. คณะกรรมการ พชต. ๒๙ คน รวม ๕๐ คน</p>	<p>สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</b></p>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าตาม แผนฯ, การดำเนินงานตาม ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นที่ร่วมกันกำหนด <b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม ๕ ครั้ง/ เชิญประชุม</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔</p>	<p>๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับพื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัดประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหา</p>	<p>๑. คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน ๒. คณะอนุกรรมการ พชอ. ๑๕ คน ๓. คณะกรรมการ พชต. ๔๔ คน รวม ๘๐ คน</p>	<p>๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๕ มือ x ๘๐ คน = ๒๘,๐๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๑๐ มือ x ๘๐ คน = ๒๐,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท</b></p>	

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p><b>ครั้งที่ ๑</b></p> <p>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล - ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ <b>ครั้งที่ ๒-๔</b></p> <p>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข <b>ครั้งที่ ๕</b></p> <p>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข - ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หามติในที่ประชุม</p>		<p>อุปสรรค ๔ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงาน ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตนเองตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๘๐ คน</p>		<p>ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>	

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ชัดค้นพบ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนด นำเสนอผลการดำเนินงาน</li> </ul> <p>นวัตกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็น รวบรวมข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อเนื่อง</li> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๓.๑</p> <p>ข้อที่ ๓.๒</p>	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน</p> <p>๑ ครั้ง</p>	<p>๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน</p> <p>๒. คณะกรรมการ พชด. ๒๙ คน</p> <p>รวม ๕๐ คน</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๔</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓</b></p> <p><b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท</b></p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>						

๙.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอเชิงกลาง

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วมวิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นสำคัญ</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b> -สำนักเลขาฯ เสนอแผนปฏิบัติการต่อประธาน พขอ. - จัดเตรียมข้อมูล ประเด็นโรคโควิด (๑๙) และประเด็นของพื้นที่ - กำหนดวันเวลาสถานที่ / จัดเตรียมสถานที่ / ประชุม - คัดเลือก ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น/- จัดทำแผนฯ</p>	<p>ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒</p>	<p>คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ.เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน</p>	<p>คณะกรรมการ พขอ. ๒๔ คน ๒. ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ. ๓๖ คน รวม ๖๐ คน</p>	<p>สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท</b></p>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การ ดำเนินงานตามประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นที่ร่วมกันกำหนด ๖ ประเด็น ตามแนวทางธรรมนูญ</p>	<p>ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔</p>	<p>๒.๑ จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/ บทบาท /วิธีการ ติดตามการ นำสู่การ ปฏิบัติใน</p>	<p>คณะกรรมการ พขอ. พชต.และ คณะทำงานเพื่อ ขับเคลื่อน ประเด็นตาม ธรรมนูญ</p>	<p>ครั้งที่ ๑ พฤศจิกายน ๖๓ ครั้งที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๖๔</p>	<p>๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๒ มือ x ๑๕๐ คน = ๒๑,๐๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๔ มือ x ๑๕๐ คน = ๑๕,๐๐๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>สุขภาพอำเภอเชิงกลาง</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนประเด็นตามธรรมนูญสุขภาพอำเภอเชิงกลาง ๖ คณะฯ ละ ๒๕ คน รวม ๑๕๐ คน</li> <li>- กำหนดแผน/ เชิญประชุมครั้งที่ ๑</li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง</li> <li>อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางติดตามประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑</li> </ul> <p><b>ครั้งที่ ๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม ติดตามความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงาน ตามประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ / ทา มิติใหม่ที่ประชุม</li> <li>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</li> </ul>	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์ข้อที่	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
					<p>ระดับพื้นที่ ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๒ จัด ประชุม</p> <p>ติดตามความก้าวหน้า</p> <p>ปัญหา</p> <p>อุปสรรค ๑ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงาน ผลการ ประเมิน</p> <p>สมรรถนะ</p> <p>ตนเองตาม</p> <p>แนวทาง</p> <p>UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ</p> <p>ตัวแทน</p> <p>คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม</p>	สุขภาพอำเภอเชิงกลาง ๖ คณะฯ ละ ๒๕ คน รวม ๑๕๐ คน		กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนด/เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๑ ครั้ง</p> <p>ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐๐ คน</p>	<p>- คณะกรรมการ พขอ.๒๔ คน</p> <p>- ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. และ บุคลากร สาธารณสุข ๗๖ คน</p> <p>รวม ๑๐๐ คน</p>	สิงหาคม ๖๓	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๓ ค่าสถานที่ ๑,๘๐๐ บาท</p> <p>๓.๔ ค่าวิทยากร ๓,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๘๐๐ บาท</b></p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>							

๑๐. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอหนองหิน

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น สำคัญ</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - จัดเตรียมข้อมูล สถานการณ์ ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นอื่น ๆ ของพื้นที่ - กำหนดวันเวลาสถานที่ / จัด ประชุมตามกำหนด - คัดเลือก ทบทวนวิเคราะห์ ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น - จัดทำแผนปฏิบัติการฯ</p>	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	คณะกรรมการ พขอ. และ ตัวแทนคณะ กรรมการ พขอ. เข้าร่วมประชุม ตามกำหนด จำนวน ๕๐ คน	๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. คณะกรรมการ พขอ. ๒๙ คน รวม ๕๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท</b>
๒.	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าตาม แผนฯ, การดำเนินงานตาม ประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นอื่น ๆ ที่ร่วมกันกำหนด</p>	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัด ประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า	๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. คณะอนุกรม การ พขอ. ๑๕ คน ๓. คณะกรรมการ พขอ. ๔๔ คน รวม ๘๐ คน		๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๕ มือ x ๘๐ คน = ๒๘,๐๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๑๐ มือ x ๘๐ คน = ๒๐,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท</b>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุม ๕ ครั้ง</li> <li><b>ครั้งที่ ๑</b></li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ <b>ครั้งที่ ๒-๓</b></li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข / หามติในที่ประชุม</li> <li><b>ครั้งที่ ๔</b></li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข</li> </ul>			<p>ปัญหา อุปสรรค ๔ ครั้ง</p> <p>๒.๓ รายงาน ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตนเองตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๘๐ คน</p>		<p>ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<b>ครั้งที่ ๕</b> - ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค / เสนอแนวทางแก้ไข - ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หมดมติในที่ประชุม				ครั้งที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๓	<b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุม ถอดบทเรียน นำเสนอผลงานเด่น <b>ข้อค้นพบ</b> แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน <b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - กำหนด/เชิญประชุม - ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็น นำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม - ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ - คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงและพัฒนา <b>ต่อเนื่อง/ สรุปผลการประชุม</b> - รายงานการประชุม	ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑.จัดเวทีถอดบทเรียนงาน ดำเนินงาน ๑ ครั้ง	๑.คณะกรรมาการ พขอ. ๒๑ คน ๒.คณะกรรมาการ พชต. ๒๙ คน รวม ๕๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๔	<b>กิจกรรมที่ ๓</b> ๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๕๐ คน = ๓,๕๐๐ บาท ๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๕๐ คน = ๒,๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๓</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท</b>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>						

๑๑. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอสนธิสุข

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธี ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	วัดผลประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก ประเด็นสำคัญ วิธีการดำเนินงาน: -สำนักเลขาฯ เสนอ แผนปฏิบัติการต่อประธาน พชอ.	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	คณะกรรมการ พชอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน	คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน ๒. ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน รวม ๖๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท</b>
๒.	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็น โรคโควิด ๑๙ และประเด็น ที่ ร่วมกันกำหนด	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัด ประชุม	คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๑๙ คน รวม ๔๐ คน	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๖๓ ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๔๐ คน = ๑๑,๒๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๘ มือ x ๔๐ คน = ๘,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - กำหนดแผน/เชิญประชุม ครั้งที่ ๑ - ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล - ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓ - ประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานประเด็น / เสนอแนวทางแก้/หามติในที่ประชุม/รายงานผล ครั้งที่ ๔ -ประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค / เสนอแนวทางแก้ไข - ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒	วัตถุประสงค์		ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ๓ ครั้ง ๒.๓ รายงาน ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตนเองตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง ๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๔๐		๖๓ ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๖๔ ครั้งที่ ๔ มิถุนายน ๖๔	งบประมาณ (จำนวน x ราคา) <b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b> <b>๑๙,๒๐๐ บาท</b>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>หามาติโนที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p> <p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุม ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุมตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผลการประชุม/รายงานการประชุม</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๓</p> <p>ข้อที่ ๓.๑</p> <p>ข้อที่ ๓.๒</p>	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน</p> <p>๑ ครั้ง</p>	<p>- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน</p> <p>- ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๑ คน</p> <p>- ผู้นำชุมชน ๓๑ คน</p> <p>- อสม. ๑๕๗ คน</p> <p>รวม ๒๘๐ คน</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>๖๓</p>	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๘๐ คน = ๑๙,๖๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒๘๐ คน = ๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓,๖๐๐ บาท</b></p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>						

๑๒. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอปอเกือ

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธี ดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก ประเด็นสำคัญ วิธีการดำเนินงาน: - สำนักรักษา เสนอ แผนปฏิบัติการต่อประธาน คณะกรรมการพขอ.	ข้อที่ ๑	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	คณะกรรมการ พขอ. และ ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน	๑. คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน ๒. ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน รวม ๖๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท ๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อ ละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท</b>
๒.	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย / บทบาท และ ติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็น โรคโคโรนา ๑๙ และประเด็น ที่	ข้อที่ ๒	ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	๒.๑ จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง ๒.๒ จัด ๒	คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓  ครั้งที่ ๒	๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๔ มื้อ x ๔๐ คน = ๑๑,๒๐๐ บาท ๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๘ มื้อ x ๔๐ คน

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>ร่วมกันกำหนด วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดประชุม ครั้งที่ ๑</li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง อนุกรรมการเชิงประเด็น กำหนดแนวทางการติดตาม ประสานแผน และ ประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า</li> </ul> <p>ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานตามประเด็นขับเคลื่อนที่</p> <p>ร่วมกันกำหนด / เสนอ แนวทางแก้ / ทามตีในที่ประชุม ครั้งที่ ๔</p> <p>เชิญประชุมติดตามความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค</p>	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	<p>ประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ๓ ครั้ง ๒.๓ รายงาน ผลการ ประเมิน สมรรถนะ ตนเองตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง ๒.๔ คณะกรรมการ พขอ.และ ตัวแทน คณะกรรมการ พขอ.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง</p>	รวม ๔๐ คน	<p>พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>= ๘,๐๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๒๐๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓.	<p>กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน</p> <p>/ เสนอแนวทางแก้ไข</p> <p>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หารือในที่ประชุม</p> <p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดการประชุม/ เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงานนวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผล/รายงานการประชุม</li> </ul>	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงาน ๑ ครั้ง	- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน - สสม. ๑๘๑ คน - ผู้นำชุมชน ๓๙ คน รวม ๒๘๐ คน	กรกฎาคม ๒๕๖๔	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒๘๐ คน = ๑๙,๖๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒๘๐ คน = ๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓,๖๐๐ บาท</b></p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>							

๑๓. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอสตองแคว

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหากลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นสำคัญ วิธีการดำเนินงาน: - สำนักเลขาฯ เสนอแผนปฏิบัติ การต่อประธาน พขอ. - จัดเตรียมข้อมูลประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นอื่นๆ ของพื้นที่ - กำหนดวันเวลา สถานที่ - จัดประชุมตามกำหนด - คัดเลือกประเด็น/จัดทำแผนฯ	ข้อที่ ๑.๑ ข้อที่ ๑.๒	- คณะกรรมการ พขอ. และ คณะกรรมการ พชต. เข้าร่วม ประชุมตาม กำหนด จำนวน ๘๐ คน	- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - คณะกรรมการ พชต. ๕๙ คน รวม ๘๐ คน	สิงหาคม ๒๕๖๓	- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๘๐ คน = ๕,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๘๐ คน = ๔,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารเอกสาร ประกอบการประชุมขนาด A๔ ๑ บาท x ๕๐๐ แผ่น = ๕๐๐ บาท <b>กิจกรรมที่ ๑</b> <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๑๐๐</b> <b>บาท</b>
๒.	ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/ บทบาท และติดตาม ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงาน ตามประเด็นโรคโควิด ๑๙ และ ประเด็นอื่นๆ ที่ร่วมกันกำหนด วิธีการดำเนินงาน: - กำหนดแผน/เชิญประชุม ครั้งที่ ๑ - ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท	ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔	- จัดประชุม ชี้แจงในระดับ พื้นที่ ๑ ครั้ง - จัดประชุม ติดตาม ความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค ๓ ครั้ง - รายงานผล	- คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน - คณะกรรมการ พชต. ๕๙ คน รวม ๘๐ คน	ครั้งที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓  ครั้งที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓  ครั้งที่ ๓	- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๘๐ คน = ๒๒,๔๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๘ มือ x ๘๐ คน = ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสารเอกสาร ประกอบการประชุมขนาด A๔ ๑ บาท x ๑,๔๐๐ แผ่น =

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ข้อที่	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>คณะกรรมการ แต่งตั้งอนุกรรมการ เชิงประเด็น กำหนดแนวทางการ ติดตามและประเมินผล</p> <p>- ร่วมกันประเมินสมรรถนะตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกันกำหนด / เสนอแนวทางแก้ / หารือใน ประชุม/ บันทึก/รายงานผลการ ประชุม ครั้งที่ ๔</p> <p>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตาม ประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกันกำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข</p> <p>- ร่วมกันประเมินสมรรถนะตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หารือในที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p>			<p>การประเมิน สมรรถนะตาม แนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>- คณะกรรมการ พขอ.และ คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม ประชุมตาม เป้าหมาย ต่อเนื่อง จำนวน ๘๐ คน</p>		<p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>๑,๔๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น ๓๙,๘๐๐ บาท</b></p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุม ถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุม</li> <li>- ตัวแทนคณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็นรวบรวมข้อเสนอแนะ</li> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>ผลลัพธ์ข้อที่</p> <p>ข้อที่ ๓.๑</p> <p>ข้อที่ ๓.๒</p>	<p>ผลผลิต</p> <p>- จัดประชุมถอดบทเรียนการดำเนินงาน</p> <p>๑ ครั้ง</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>- คณะกรรมการ พชอ.๒๑ คน</p> <p>- คณะกรรมการ พชต. ๕๕ คน</p> <p>รวม ๘๐ คน</p>	<p>เดือนที่จัดกิจกรรม</p> <p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๔</p>	<p>งบประมาณ (จำนวน x ราคา)</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๐ คน = ๕,๖๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๘๐ คน = ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าถ่ายเอกสารเอกสาร ประกอบด้วย</p> <p>ประกอบการประชุมขนาด A๔ ๑ บาท x ๕๐๐ แผ่น = ๕๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓</b></p> <p><b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๑๐๐ บาท</b></p>
<b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b>						

๑๔.แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภออุ้มผาง

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p><b>ชื่อกิจกรรม:</b> จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม วิเคราะห์ ข้อมูลปัญหา กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็น ขับเคลื่อนของ พขอ.</p> <p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b> - คัดข้อมูลสำคัญในประเด็นโรค โควิด ๑๙ ประเด็นขับเคลื่อน พขอ. ปี ๒๕๖๒ และประเด็น เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตที่ สำคัญของพื้นที่</p> <p>- กำหนดประเด็นโรคโควิด ๑๙ เป็นประเด็นขับเคลื่อน พขอ. ปี ๒๕๖๓และคัดเลือกประเด็นอื่น เพื่อขับเคลื่อนอีกอย่างน้อย ๒ ประเด็น</p> <p>- ทบทวนแก้ไขคณะกรรมการ พขอ. เสนอขอแต่งตั้ง คณะกรรมการ พขอ. และ พชต.</p>	<p>วัตถุประสงค์</p> <p>ผลผลิตข้อที่</p> <p>ข้อที่ ๑.๑</p> <p>ข้อที่ ๑.๒</p>	<p>มีประเด็นการ ขับเคลื่อน พขอ. ปี๒๕๖๓</p> <p>- มี คณะกรรมการ พขอ./คณะอนุ กรรมการ พขอ. และ พชต. รวม ๘๕ คน</p>	<p>-คณะกรรมการ พขอ. ๒๑ คน</p> <p>-คณะอนุ กรรมการ พขอ. ๑๕ คน</p> <p>รวม ๓๖ คน</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๓</p>	<p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๓๖ คน = ๒,๕๒๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๓๖ คน = ๑,๘๐๐ บาท</p> <p>- ค่าเอกสาร ๙๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b> <b>๕,๒๒๐ บาท</b></p>

กิจกรรม ที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๒.	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง เป้าหมาย/บทบาท จัดทำ แผนพัฒนา/แก้ไขปัญหา การ สนับสนุน ติดตามผลการ ดำเนินงาน /ปัญหาอุปสรรค และมีแนวทางแก้ไขปัญหา ร่วมกัน / ประเมินผล วิธีการดำเนินงาน:</p> <p>จัดการประชุม ครั้งที่ ๑</p> <p>- ชี้แจงเป้าหมาย/บทบาทของ คณะกรรมการ พขอ./คณะอนุ กรรมการ พขอ.และ พชต. - จัดทำแผนพัฒนา/แก้ไขปัญหา ในประเด็นขับเคลื่อนเรื่องโรค ไควิต ๑๙ และประเด็นอื่นๆ ที่ สอดคล้องกับบริบทอย่างน้อย ๒ ประเด็น</p> <p>- ร่วมกันประเมินตนเองตาม แนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒</p> <p>- ประชุมตามประเด็นการ ขับเคลื่อน</p>	ข้อที่ ๒	<p>ผลลัพธ์ข้อที่</p> <p>ข้อที่ ๒.๑ ข้อที่ ๒.๒ ข้อที่ ๒.๓ ข้อที่ ๒.๔</p>	<p>ผลผลิต</p> <p>- มีการประชุม จัดทำ แผนพัฒนา/ แก้ไขปัญห สนับสนุนการ ดำเนินงานตาม แผน และติดตาม ผลการดำเนินงาน ร่วมกัน ๔ ครั้ง/ปี</p> <p>- รายงานผลการ ประเมินตนเอง ตามแนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</p> <p>- ผลการประเมิน สมรรถนะตนเอง ของ พขอ. ตาม แนวทาง UCCARE ผ่าน เกณฑ์อย่างน้อย ระดับ ๓</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>คณะกรรมการ พขอ. กรรมการ พชต. รวม ๘๕ คน</p> <p>ครั้งที่ ๑</p> <p>- คณะกรรมการ พขอ. พขอ./คณะอนุ กรรมการ พขอ. และ พชต. รวม ๘๕ คน</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>- คณะกรรมการ พขอ. กรรมการ พชต. รวม ๓๖ คน</p>	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๘๕ คน = ๕,๙๕๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๘๕ คน = ๔,๒๕๐ บาท</p> <p>- ค่าเอกสาร ๘๕๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๕๐ บาท</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๓๖ คน = ๒,๕๒๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือ ละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๓๖ คน = ๑,๘๐๐ บาท</p> <p>- ค่าเอกสาร ๗๒๐ บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๐๔๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p>ครั้งที่ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมติดตามความก้าวหน้า/เสนอแนวทางแก้ไขปรับปรุง</li> </ul> <p>ครั้งที่ ๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมติดตามความก้าวหน้า</li> <li>- ร่วมกันประเมินตนเองตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒</li> </ul>	<p>ครั้งที่ ๓</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ข้อที่</p>		<p>ครั้งที่ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการ พขอ./คณะอนุกรรมการ พขอ. รวม ๓๖ คน</li> </ul> <p>ครั้งที่ ๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการ พขอ./คณะอนุกรรมการ พขอ. และ พชต. รวม ๘๕ คน</li> </ul>	<p>ครั้งที่ ๓</p> <p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>ครั้งที่ ๓</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๓๖ คน = ๒,๕๒๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๓๖ คน = ๑,๘๐๐ บาท</li> <li>- ค่าเอกสาร ๗๒๐ บาท</li> </ul> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๔๐ บาท</p> <p>ครั้งที่ ๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๗๐ บาท x ๑ มื้อ x ๘๕ คน = ๕,๙๕๐ บาท</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๘๕ คน = ๔,๒๕๐ บาท</li> <li>- ค่าเอกสาร ๘๕๐ บาท</li> </ul> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๐๕๐ บาท</p>
						<p>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๑๘๐ บาท</p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงาน และถอดบทเรียนจากการขับเคลื่อนประเด็นพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยนำเสนอผลงาน/นวัตกรรมของแต่ละประเด็น</li> <li>- จัดทำสรุปผลการขับเคลื่อน พชอ.</li> </ul>	<p>ชื่อที่ ๓</p> <p>ข้อที่ ๓</p>	<p>ข้อที่ ๓.๑</p> <p>ข้อที่ ๓.๒</p>	<p>๑. จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๑ ครั้ง</p>	<p>- คณะกรรมการ พชอ./กรรมการ และ พชต./ตัวแทนแต่ละประเด็น รวม ๑๐๐ คน</p>	<p>สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	<p>- ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าป้ายไวนิลจัดเวที ๘ ตร.ม. x ๒๐๐ บาท = ๑,๖๐๐ บาท</p> <p>- ป้ายไวนิลจัดนิทรรศการ ๑๐ ชุด x ๔ ตร.ม. x ๒๐๐ บาท = ๘,๐๐๐ บาท</p> <p>- ค่าเอกสารสรุปผล ๒๐ เล่มๆ ละ ๕๐ บาท = ๑,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๖๐๐ บาท</b></p>
<p>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</p>							
<p>ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถวัดเฉลี่ยกันได้</p>							

๑๕. แผนปฏิบัติการระดับอำเภอ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๑	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมแบบมีส่วนร่วม</p> <p>วิเคราะห์ ข้อมูล ปัญหา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกประเด็นสำคัญ</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักเลขาฯ เสนอแผนปฏิบัติการต่อประธาน พชอ.</li> <li>- จัดเตรียมข้อมูลประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นของพื้นที่</li> <li>- กำหนดวันเวลา สถานที่</li> <li>- - จัดประชุมตามกำหนด</li> <li>- - คัดเลือกทบทวนวิเคราะห์ปัญหา/ คัดเลือกประเด็น</li> <li>- จัดทำแผนฯ</li> </ul>	<p>ข้อที่ ๑</p> <p>ข้อที่ ๑.๑</p> <p>ข้อที่ ๑.๒</p>	<p>- คณะกรรมการ พชอ. และ คณะกรรมการ พชต. เข้าร่วมประชุมตาม กำหนด จำนวน ๖๐ คน</p>	<p>- คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน</p> <p>- คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน</p> <p>รวม ๖๐ คน</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๓</p>	<p>๑.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๖๐ คน = ๔,๒๐๐ บาท</p> <p>๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๖๐ คน = ๓,๐๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๑</b></p> <p><b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๐๐ บาท</b></p>	
๒.	<p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุมชี้แจง</p> <p>เป้าหมาย/ บทบาท และติดตาม</p> <p>ความก้าวหน้าแผน, การดำเนินงานตามประเด็นโรคโควิด ๑๙ และประเด็นที่ร่วมกันกำหนด</p>	<p>ข้อที่ ๒</p> <p>ข้อที่ ๒.๑</p> <p>ข้อที่ ๒.๒</p> <p>ข้อที่ ๒.๓</p> <p>ข้อที่ ๒.๔</p>	<p>- จัดประชุมชี้แจง</p> <p>ชี้แจงในระดับพื้นที่ ๑ ครั้ง</p> <p>- จัดประชุมติดตาม</p> <p>ความก้าวหน้า</p>	<p>- คณะกรรมการ พชอ. ๒๑ คน</p> <p>- คณะกรรมการ พชต. ๓๙ คน</p> <p>- คณะทำงาน</p> <p>รายประเด็น</p>	<p>ครั้งที่ ๑</p> <p>สิงหาคม</p> <p>๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒</p> <p>พฤศจิกายน</p>	<p>๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๔ มือ x ๘๐ คน = ๒๒,๔๐๐ บาท</p> <p>๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๘ มือ x ๘๐ คน = ๑๖,๐๐๐ บาท</p>	

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ผลลัพธ์ข้อที่	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัด กิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
	<p><b>วิธีการดำเนินงาน:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผน/เชิญประชุม ครั้งที่ ๑</li> <li>- ชี้แจงเป้าหมาย บทบาท คณะกรรมการ แต่งตั้ง</li> <li>อนุกรรมการเชิงประเด็น</li> <li>กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล</li> <li>- ร่วมกันประเมินสมรรถนะตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒-๓</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตามประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้/หา มติในที่ประชุม</li> <li>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</li> <li>ครั้งที่ ๔</li> <li>- ติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานตามประเด็นขับเคลื่อนที่ร่วมกัน กำหนด / เสนอแนวทางแก้ไข</li> </ul>			<p>ปัญหาอุปสรรค ๓ ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผล การประเมินสมรรถนะตามแนวทาง UCCARE ๒ ครั้ง</li> <li>- คณะกรรมการ พขอ.และ คณะกรรมการ พชต.เข้าร่วม</li> <li>ประชุมตามเป้าหมาย</li> <li>ต่อเนื่อง จำนวน ๔๐ คน</li> </ul>	<p>๒๐ คน</p> <p>รวม ๘๐ คน</p>	<p>๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓</p> <p>กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>ครั้งที่ ๔</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>งบประมาณ</p> <p>(จำนวน x ราคา)</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๒ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๔๐๐ บาท</b></p>

กิจกรรมที่	กิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลผลิต	กลุ่มเป้าหมาย	เดือนที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (จำนวน x ราคา)
๓	<p>- ร่วมกันประเมินสมรรถนะตามแนวทาง UCCARE ครั้งที่ ๒ หารือที่ประชุม</p> <p>- บันทึก/รายงานผลการประชุม</p> <p>ชื่อกิจกรรม: จัดประชุม ถอดบทเรียน นำเสนอผลงานเด่น ข้อค้นพบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>วิธีการดำเนินงาน:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดแผนการประชุม</li> <li>- เชิญประชุมตัวแทน</li> <li>คณะทำงานเชิงประเด็นที่ร่วมกันกำหนดนำเสนอผลการดำเนินงาน นวัตกรรม</li> <li>- ผู้ทรงคุณให้ข้อเสนอแนะ</li> <li>- คณะทำงานเชิงประเด็น</li> </ul> <p>รวบรวมข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปผลการประชุม</li> <li>- รายงานการประชุม</li> </ul>	ข้อที่ ๓	ข้อที่ ๓.๑ ข้อที่ ๓.๒	๑.จัดเวทีถอดบทเรียนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๐๐ คน	- คณะกรรมการ พชอ.๒๑ คน - ตัวแทน คณะกรรมการ พชต. / ตัวแทน คณะทำงานราย ประเด็น / บุคลากร สาธารณสุข ๗๙ คน รวม ๑๐๐ คน	สิงหาคม ๖๔	<p>กิจกรรมที่ ๓</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๗๐ บาท x ๑ มือ x ๑๐๐ คน = ๗,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มือละ ๒๕ บาท x ๒ มือ x ๑๐๐ คน = ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๓ ค่าเอกสารสรุปผล ๒๐ เล่มๆ ละ ๕๐ บาท = ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.๔ ค่าป้ายไวล ๑,๔๐๐ บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ ๓ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๐ บาท</b></p>
<p><b>รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๖๐,๐๐๐.บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)</b></p> <p>ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถวัดเฉลี่ยกันได้</p>							

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารจัดการสุขภาวะระดับพื้นที่ และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้อง บริบทพื้นที่ สอดคล้องปัญหาพื้นที่รวมถึงประเด็นโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) และประเด็นอื่นๆ
- ๒) เกิดการมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่างๆ โดยกลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ในการแก้ไขปัญหาระบบสุขภาพของประชาชนในระดับอำเภอ
- ๓) เกิดกลไกการบริหารจัดการระดับจังหวัด สนับสนุนแผนพัฒนาสุขภาวะให้ดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน

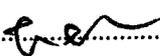
๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายถนัด ไบยา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายวินทร์เทพ เชื้อสำราญ)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายสุวัฒน์ วิริยพงษ์สุกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ



## ใบสลิปแนบรายการขอเบิกเงิน

โครงการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาวะประชาชนด้วยกลไก  
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ (พชอ.) จังหวัดน่าน ปี 2564 งบ สสส.

- (1) วันที่ .....
- (2) เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน  
เนื่องด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ.....
- (3) ขอ เบิกเงิน / ยืมเงิน เป็นค่า .....
- (4) เพื่อใช้ในงาน.....
- (5) วันที่ดำเนินการ.....
- (6) โดยเบิกจาก : สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับสุขภาวะประชาชนด้วยกลไกคณะกรรมการ  
พัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ (พชอ.) จังหวัดน่าน (สสส.)
- (7) ชื่อบัญชี : เงินนอกงบประมาณสาธารณสุข จ.น่าน ธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ 507-6-01091-5
- (8) จำนวนที่ได้รับ อำเภอละ 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)
- (9) เบิกจ่ายแล้ว ..... บาท
- (10) คงเหลือ ..... บาท ใช้ครั้งนี้ ..... บาท คงเหลือสุทธิ ..... บาท
- (11) (ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบระดับอำเภอ
- (12) (ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่การเงิน สสจ. รับหลักฐาน
- (13) กลุ่มงานที่คุมยอด : กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ (ลงชื่อ) นางยุพิน แดงอ่อน

ตรวจสอบ ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เห็นควรอนุมัติ

- (14) (ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่การเงินตรวจฎีกา 350
- (15) (ลงชื่อ) ..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
- (16) (ลงชื่อ) ..... หัวหน้างานการเงิน
- (17) (ลงชื่อ) ..... หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (18) (ลงชื่อ) ..... ผชช.(ส)/ผชช.(ว)/นวก.

ความเห็นของผู้มีอำนาจอนุมัติ

อนุมัติ

(ลงชื่อ) ..... นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน  
วันที่ .....